

تهيئة الإدارة العليا للجامعة

إعداد وتقديم:
فريق وكالة الجامعة للتطوير والجودة



محاو العرض

- نبذه عن المشروعات التقويمى للاعتماد المؤسسى للجامعة .
- أولويات الجامعة .
- سياسة الجامعة فى مراجعة رسالتها وأهدافها الاستراتيجية
- سياسة الجامعة فى متابعة فاعلية مجلس الجامعة .
- سياسة الجامعة فى إدارة المخاطر.
- سياسة الجامعة فى متابعة أداء وفاعلية وحداتها الأكاديمية والإدارية .
- سياسة الجامعة فى تطوير اللوائح والسياسات ومتابعة التفويض .
- سياسة الجامعة فى اختيار القيادات الأكاديمية .
- سياسة الجامعة نحو تمكين العنصر النسائي وزيادة مشاركته فى اتخاذ القرارات وعضوية المجالس العليا .
- سياسة الجامعة نحو حل مشكلات القسم النسائي بنجران وشروره .
- سياسة الجامعة فى تحسين الرضا الوظيفي وتحسين المناخ التنظيمي .
- سياسة الجامعة فى التواصل مع مؤسسات التوظيف وسوق العمل .
- توصيات الهيئة فى المشروع التطويري فى مجال السلطات والإدارة
- أهم الإشكاليات التي تواجه الجامع فى ضوء نتائج الدراسة الذاتية وتوصيات الرأي المستقل و NCAAA

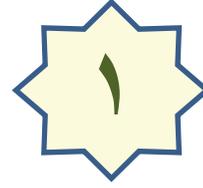


أولاً: نبذة عن المشروع التقويمي للإعتماد المؤسسي للجامعة

لماذا الاعتماد المؤسسي للجامعة؟

إنجاز يشهد للجامعة:

- مجموعة مخرجاتها التعليمية وكفاءة إنتاجها البحثي وفاعلية مساهماتها المجتمعية بجودة الأداء المؤسسي والأكاديمي للجامعة.
- يضع الجامعة ضمن عشرة جامعات حكومية معتمدة من هيئة تقويم التعليم أقوى جهة اعتمادية مستقلة بالمملكة.
- خطوة مهمة نحو الاعتماد البرامجي لبرامج الجامعة من هيئة تقويم التعليم.
- بالاعتماد المؤسسي تكون الجامعة قد انتهت من مرحلة الجودة الشاملة و يمكنها الدخول الى مرحلة التميز وهي أعلى مراتب الجودة.



محطات على الطريق نحو الاعتماد المؤسسي



وكالة الجامعة للتطوير والجودة

تابع : محطات رئيسية للاعتماد المؤسسي للجامعة

١ إجراء التقويم الذاتي الأولي ١٤٣٢/١٤٣١ هـ.

٢ إجراء التقويم التطويري ١٤٣٤-١٤٣٦ هـ.

٣ استيفاء توصيات الهيئة عن المشروع التطويري المؤسسي ١٤٣٨ هـ.

٤ توقيع عقد المشروع التقويمي للاعتماد المؤسسي للجامعة مع

هيئة تقويم التعليم جمادى الثانية ١٤٣٨ هـ.

محطات رئيسية للاعتماد المؤسسي للجامعة؟

٥ الانتهاء من إعداد الدراسة الذاتية صفر ١٤٣٩ هـ.

٦ التعاقد مع معالي وكتورة إقبال الدرندي في صفر ١٤٣٩ هـ مستشاراً لإعداد الرأي المستقل.

✓ تسلم الرأي المستقل في جمادى الأولى ١٤٣٩ هـ.

٧ التقدم بطلب الاعتماد المؤسسي وتسليم الدراسة الذاتية ومحكات الاعتماد للمركز الوطني للتقويم

٨ والإعتماد الأكاديمي.

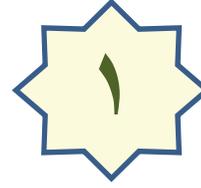
محطات رئيسية للاعتماد المؤسسي للجامعة؟

٩ استلام رد وملاحظات المركز في شهر رجب ١٤٣٩ هـ.

٦ الرد على ملاحظات المركز في شهر رجب ١٤٣٩ هـ.

٧ إجراء المركز لزيارة التحقق في شهر شعبان ١٤٣٩ هـ.

٨ زيارة الاعتماد المؤسسي بإذن الله تعالى في محرم/صفر ١٤٤٠ هـ



المراحل الزمنية للمشروع التقويمي للاعتماد المؤسسي



١٤٣٩هـ		١٤٣٨هـ									عناصر الخطة	م
ربيع الثاني	ربيع الأول	صفر	محرم	ذي الحجة	ذي القعدة	شوال	رمضان	شعبان	رجب	جمادى الثاني		
أولاً: الخطوات التمهيدية												
											١	تسليم توصيات الهيئة عن المشروع التقييمي التطويري المؤسسي.
											٢	توقيع العقد مع هيئة تقييم التعليم.
											٣	المفاهمة مع هيئة تقييم التعليم على الدورات التدريبية والجدول الزمني للمشروع.
											٤	مراسلة الجامعات المرجعية الوطنية والمحلية للجامعة.
											٥	تصميم خطة زمنية للحصول على متطلبات الاعتماد المؤسسي من الكليات.
											٦	تصميم موقع إلكتروني للتواصل مع الكليات.
											٧	تقديم الدعم الفني للكليات والعمادات عن متطلبات الاعتماد المؤسسي.
											٨	تصميم الخطة التدريبية لفريق التقييم الذاتي للاعتماد المؤسسي.
											٩	المفاهمة مع إدارة الجامعة على تشكيل فريق الاعتماد المؤسسي.

١٤٣٩هـ		١٤٣٨هـ								عناصر الخطة	م	
ربيع الثاني	ربيع الأول	صفر	محرم	ذي الحجة	ذي القعدة	شوال	رمضان	شعبان	رجب			جمادى الثاني
ثانيا: الإجراءات التنفيذية لالنتهاء من التقويم الذاتي والدراسة الذاتية												
											١	قرار معالي مدير الجامعة بتشكيل الفريق.
											٢	اعداد خطة اعلامية عن المشروع والترويج له داخليا وخارجيا اعلاميا بمختلف وسائل التواصل.
											٣	تنفيذ الخطة الإعلامية.
											٤	اعداد خطة تنفيذية لكل محور لاستيفاء متطلبات وبيانات الاعتماد المؤسسي.
											٥	مراسلة الكليات لرفع متطلبات الاعتماد المؤسسي منها.
											٦	مراسلة الوكالات و العمادات المساندة والإدارات لرفع متطلبات الاعتماد المؤسسي منها.
											٧	تدريب فريق التقويم الذاتي للاعتماد المؤسسي من قبل الهيئة ووكالة الجامعة للتطوير والجودة.
											٨	اعداد التقويم الذاتي على مقاييس الهيئة.
											٩	كتابة الدراسة الذاتية ومراجعتها.
											١٠	الحصول على الرأي المستقل.
											١١	ترجمة الدراسة الذاتية.

١٤٣٩هـ		١٤٣٨هـ									عناصر الخطة	م
ربيع الثاني	ربيع الأول	صفر	محرم	ذي الحجة	ذي القعدة	شوال	رمضان	شعبان	رجب	جمادى الثاني		
ثالثاً: الحصول على الأدلة و الوثائق وتجهيزها ورقياً وإلكترونياً												
											١	الحصول على البيانات والأدلة والمعلومات و الوثائق من الكليات
											٢	الحصول على بيانات المقارنة المرجعية من الجامعات
											٣	الحصول على البيانات والمعلومات و الوثائق من الكليات
											٤	الحصول على البيانات والمعلومات و الوثائق من الوكالات والعمادات والإدارات
											٥	اجتماع اللجنة الدائمة للجودة والاعتماد الأكاديمي للتعرف على نتائج التقويم الذاتي وتحديد الرأي المستقل
											٦	ترجمة الوثائق والأدلة اللازمة
											٧	تصميم موقع إلكتروني لتحميل وثائق المشروع باللغتين العربية والإنجليزية .
											٨	رفع الوثائق إلكترونياً على الموقع .
											٩	تجهيز الموقع الإلكتروني للجامعة وفق متطلبات الهيئة في الاعتماد المؤسسي .
											١٠	تجهيز غرفة الوثائق بالقسمين الرجالي والنسائي .

م	عناصر الخطة										
	١٤٣٨هـ					١٤٣٩هـ					
	جمادى الثاني	رجب	شعبان	رمضان	شوال	ذي القعدة	ذي الحجة	محرم	صفر	ربيع الأول	ربيع الثاني
رابعاً: تسليم المشروع وبدء إجراءات الاعتماد المؤسسي											
١											تسليم المشروع للهيئة.
٢											استقبال رد الهيئة.
٣											الرد على الهيئة.
٤											اختيار مجموعات المقابلة الداخليين والخارجيين مع فريق المراجعين.
٥											عقد ورش عمل لتدريب مجموعات المقابلة الداخليين والخارجيين.
٦											تجهيز مقر اقامة واعاشة فريق المراجعة الخارجية من الهيئة.
٧											استقبال فريق المراجعة الخارجية واجراء الزيارة الميدانية.
٨											استلام تقرير فريق المراجعين.
٩											اعلان الاعتماد مؤسسي للجامعة -ياذن الله تعالى - من قبل هيئة تقويم التعليم.
ملاحظة: تم تحديد التواريخ المضمنة للخطة بالاتفاق مع هيئة تقويم التعليم، وهذه التواريخ قابلة للتعديل.											



أولاً : أولويات الجامعة .



أولويات الجامعة – تطوير البناء الأكاديمي والإداري

- التوسع في إنشاء بيوت خبرة في مجالات الإستشارات الصحية و العلمية والهندسية والتطوير والجودة .
- إنشأن كيان إداري رائد في مجال متابعة الخريجين (إطلاق منصة تفاعلية) .
- تطوير وحدة الاستثمار بالجامعة لزيادة التمويل الذاتي .
- تصميم الخطة الاستراتيجية الثانية للجامعة بشراكة عالمية .
- تبسيط الإجراءات في كافة وحدات الجامعة الأكاديمية والإدارية .
- إنشاء منظومة متكاملة لجوائز التميز بالجامعة .



أولويات الجامعة – الشؤون التعليمية .

- أتمتة نظام الإرشاد الأكاديمي .
- أتمتة عمليات التعليم والتعلم بالجامعة .
- إنشاء نظام موحد لأتمتة مخرجات التعلم من خلال مبادرة التحول الوطني ٢٠٢٠ .
- تطوير الهيكل الأكاديمي بالجامعة في ضوء خطة المملكة ٢٠٣٠ ، وتقارير التوظيف من وزارة الخدمة المدنية .
- (يمكن هنا ذكر عدة أمثلة مما انتهت إليه اللجنة)
- التوأمة مع برامج أكاديمية مع جامعات عالمية .
- (يمكن الإستشهاد بالمبادرة الخاصة بهذا الشأن) .



أولويات الجامعة – البحث العلمي

- زيادة الاتفاقات والتعاون الدولي مع المراكز البحثية والجامعية .
- توجيه البحوث نحو اقتصاد المعرفة .
- انشاء بيوت خبرة في مجال البحث العلمي .
- زيادة نسبة المشروعات البحثية الممولة من خارج الجامعة .
- إطلاق عدة مجلات علمية محكمة في فروع المعرفة المختلفة .



أولويات الجامعة – خدمة المجتمع

- تطوير الشراكة المجتمعية مع المجتمع من خلال عمادتي خدمة المجتمع والتعليم المستمر ومعهد الدراسات والخدمات الاستشارية .
- تفعيل بيوت الخبرة بمعهد الاستشارات .
- التوسع في برامج التعليم عن بعد كأحد مصادر التمويل الذاتي للجامعة .



أولويات الجامعة – لتعزيز الموارد المالية

تعزيز مصادر التمويل الذاتي من خلال :

- التوسع في برامج التعليم عن بعد .
- التوسع في بيوت الخبرة بمعهد الإستشارات .
- تطوير وحدة الاستثمار بالجامعة لعمل عقود استثمارية بالمدينة الجامعية .
- تسويق نتائج البحث العلمي .



أولويات الجامعة - تطوير المدينة الجامعية

- (مدينة مستدامة) .
- إضافة خدمات جديدة إلى المدينة الجامعية .
- انتقال أعضاء وعضوات هيئة التدريس وأسرهم إلى المدينة الجامعية .



الخطة الإستراتيجية للجامعة



إدارة ومتابعة تنفيذ الخطة الإستراتيجية للجامعة

اللجنة الدائمة
لتنفيذ ومتابعة الخطة الاستراتيجية

مكتب المتابعة

مكتب تقييم
المخاطر

مكتب مؤشرات
الأداء

أمانة اللجنة
الدائمة

وكيل الجامعة للتطوير
والجودة

متابعة المشروعات التطويرية
المسؤول عن تنفيذها العمادات
التالية :

- عمادة التطوير والجودة
- عمادة خدمة المجتمع
- المشروعات التي تقع ضمن
الصلاحات والاختصاصات.

وكيل الجامعة للدراسات العليا
والبحث العلمي

متابعة المشروعات التطويرية المسؤول
عن تنفيذها العمادات التالية :

- عمادة الدراسات العليا
- عمادة البحث العلمي
- عمادة شؤون المكتبات
- المشروعات التي تقع ضمن الصلاحات
والاختصاصات.

وكيل الجامعة

متابعة المشروعات التطويرية المسؤول
عن تنفيذها العمادات التالية:

- عمادة شؤون الطلاب
- عمادة القبول والتسجيل
- الإدارة العامة لتقنية المعلومات
والإتصالات
- الإدارة العامة للشؤون الإدارية والمالية
- المشروعات التي تقع ضمن الصلاحات
والاختصاصات.



تتمثل أهمية اللجنة الدائمة لتنفيذ ومتابعة الخطة الإستراتيجية في إدارة عمليتي المتابعة والتقييم المستمر للمشروعات التطويرية للجامعة ، وكذلك التحقق من تحويل رسالة الجامعة إلى واقع ملموس في كافة أنشطة الجامعة.

فعن طريق المراجعة المستمرة (أو الدورية) لتنفيذ المشروعات من قبل الجهة المسؤولة ، يتم التأكد من أن سير العمل بالمشروعات التطويرية يسير وفق خطة العمل المقررة لها ، ووفق ما حدد لها من أهداف مستهدفة ومأمولة ، إضافة إلى تحديد الصعوبات أو المشكلات التي تواجه عملية التنفيذ ومن ثم إقرار الحلول المناسبة لها بمشاركة فاعلة مع مدراء المشروعات والأمانة العامة للجنة الدائمة لتنفيذ و متابعة الخطة الاستراتيجية.



إنجازات الخطة الإستراتيجية

الخطة الإستراتيجية لجامعة نجران 1433 - 1440



88
مشروعاً تطويراً
في 5 سنوات

المرحلة الأولى 1433/1434 هـ 37 مشروعاً

المرحلة الثانية 1434/1435 هـ 30 مشروعاً

المرحلة الثالثة 1435/1436 هـ 30 مشروعاً

المرحلة الرابعة 1437/1438 هـ 27 مشروعاً

الجهات المنفذة

العمادات المساندة

وكالات الجامعة

إدارات الجامعة

كليات الجامعة



@zhalamri1



n-uni



PR.NU.SA

إدارة العلاقات العامة والإعلام الجامعي



أعدت جامعة نجران خطةها الاستراتيجية الأولى والتي تمتد إلى خمس سنوات بدءاً من عام ١٤٣٣ هـ وحتى ١٤٣٨ هـ، وتشتمل الخطة على اثني عشر هدفاً استراتيجياً تم استخراجها من رسالة الجامعة، ومائة وإثني عشر مشروعاً تطويرياً تغطي كافة أنشطة الجامعة التعليمية والبحثية والخدمية والتطويرية بمما يحقق رسالة الجامعة.



وخلال السنوات الأخيرة طرأت العديد من المستجدات التي معالجها لابد من تحديث المشروعات
التطويرية التي تحقق الأهداف الاستراتيجية للجامعة، ومن ثم رسالتها، لذلك انخفضت أعداد
المشروعات إلى ١١ مشروعاً تطويرياً تحقق الأهداف الاستراتيجية للجامعة وفقاً لما انتهى إليه فريق
تحديث الرسالة والغايات والأهداف الاستراتيجية للجامعة.



وانطلقت مشروعات المرحلة الأولى من خطة الاستراتيجية بسبعة وثلاثين مشروعاً تطويرياً، ثم

نفذت مشروعات المرحلة الثانية بثلاثين مشروعاً (بواقع سبعة عشر مشروعاً مستحدثاً، وثلاثة عشر

مشروعاً ممتداً من المرحلة الأولى)، وأخيراً انطلقت مشروعات المرحلة الثالثة من خطة الاستراتيجية

بثلاثين مشروعاً (بواقع أربعة عشر مشروعاً مستحدثاً، وستة عشر مشروعاً ممتداً من المرحلتين الأولى

والثانية)



ويعنى ذلك أنه بنهاية تنفيذ مشروعات المرحلة الثالثة من مشروعات الخطة الاستراتيجية يُفترض أن يكون قد تحقق ما يقرب من ٧٧,٢% من الأهداف الاستراتيجية للجامعة (رسالة الجامعة)، بعد تحديث المشروعات التطويرية في أكتوبر ٢٠١٦ م، ويرصد هذا التقرير نسبة تحقيق رسالة الجامعة بعد الانتهاء من تنفيذ مشروعات المرحلة الثالثة من الخطة الاستراتيجية.



اختلف نسب إنجاز مشروعات المرحلة الثالثة، وإن كانت نفذت بشكل تام في ١٨ مشروعاً

بنسبة ٦٠% من جملة مشروعات المرحلة الثالثة،

في حين تراوحت نسبة الإنجاز بين صفر %، ٧٣,١% لنحو ١٢ مشروعاً

تشكل ٤٠% من جملة مشروعات المرحلة الثالثة.

مشروعات المرحلة الرابعة للخطة الاستراتيجية للجامعة





**جدول نسبة تحقيق رسالة جامعة نجران
من خلال نسبة انجاز الأهداف الاستراتيجية
بعد الانتهاء من تنفيذ مشروعات
المرحلة الثالثة من الخطة الاستراتيجية**

م	الهدف الاستراتيجي	جملة مشروعات تحقيق الهدف	جملة مشروعات المرحلة الأولى والثانية والثالثة التي تم تنفيذها	% من جملة مشروعات الهدف	نسبة تحقيق الهدف على مستوى السنوات الخمس للخطة
١	الوصول بالبرامج الأكاديمية إلى المستوي العالمي في إطار القيم الإسلامية.	٩	٨	٧٧,٨	٧٣,٦
٢	إعداد طلاب متميزين بكفاءة عالية للمستقبل.	٦	٥	٨٣,٤	٧٩,٦
٣	تعزيز كفاية وكفاءة أعضاء هيئة التدريس ومن في حكمهم.	٨	٦	٧٥,٠	٦٨,٨
٤	تعزيز واستثمار مرافق وتجهيزات الجامعة.	٨	٧	٨٧,٥	٦٢,٥
٥	الارتقاء بمصادر التعلم وفقاً للمعايير القياسية.	٧	٦	٨٥,٧	٨٥,٧
٦	التميز في خدمات ودعم الطلبة.	٦	٥	٨٣,٤	٧٩,٢
٧	تطوير الأنظمة المالية والإدارية وفقاً لمعايير الجودة الشاملة.	١٢	٩	٧٥,٠	٦٠,٥
٨	تأمين مستقبل مهني واعد للخريجين.	٥	٤	٨٠,٠	٧٧,٧
٩	تطوير منظومة البحث العلمي لدعم التنمية المستدامة.	٨	٥	٦٢,٥	٣٧,٥
١٠	الارتقاء ببرامج الدراسات العليا	٥	٤	٨٠,٠	٥١
١١	الالتزام المستمر والفعال نحو خدمة المجتمع.	١٢	٨	٦٦,٧	٦٤,٧
١٢	بناء منظومة للشراكة والتعاون محلياً وإقليمياً وعالمياً.	٢	١	٥٠,٠	٠
	الجملة	٨٨	٦٨	٧٧,٣	٦٠,٠



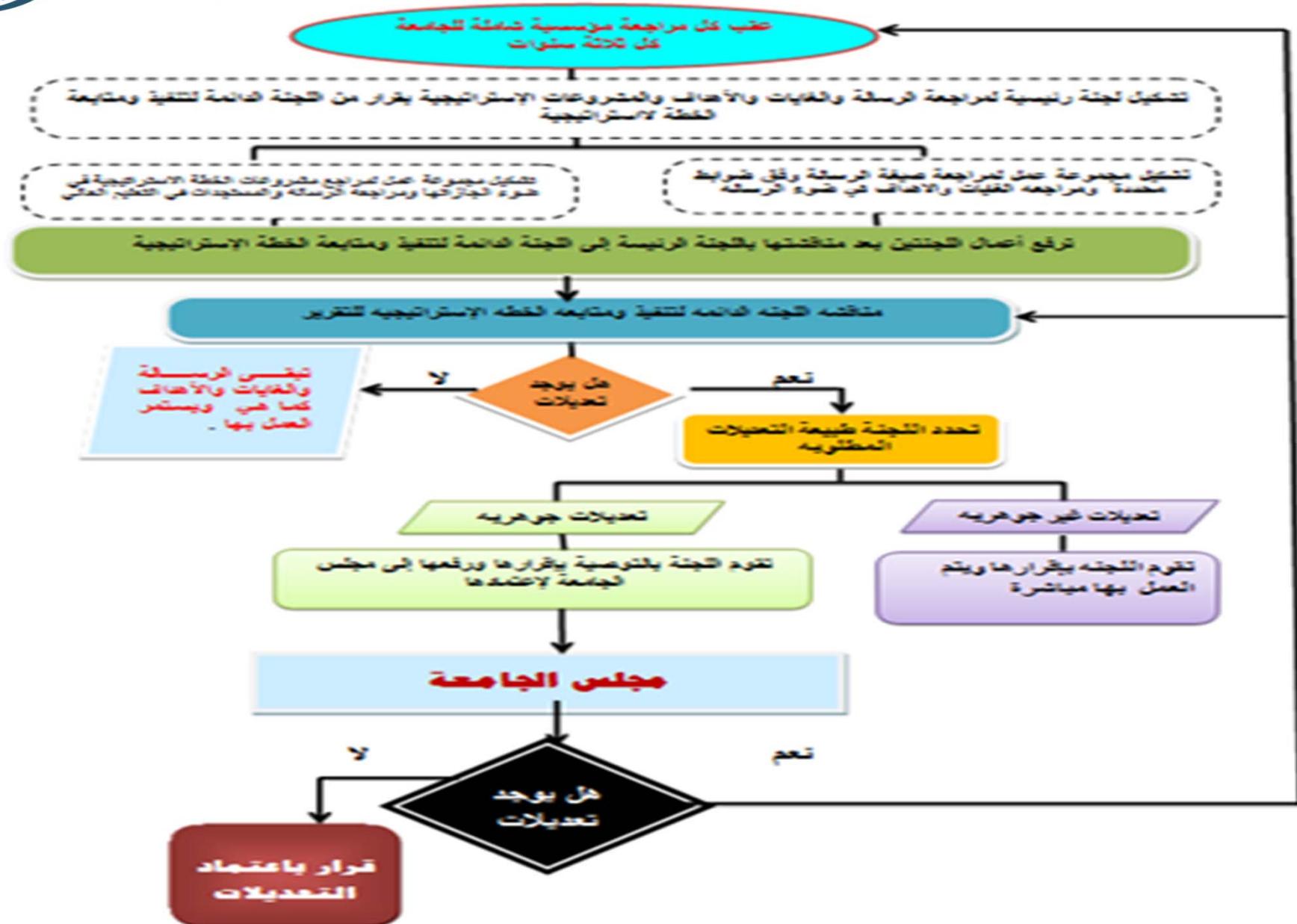
بانتهاء مشروعات المرحلة الثالثة من **الخطة الاستراتيجية** لجامعة نجران ووفقاً لنسب إنجاز
المشروعات **فقد تحقق ٦٠% من رسالة جامعة نجران**، بعد أن كانت ٢٨,٦% بعد انتهاء
مشروعات المرحلة الأولى، ٤٢,١% بعد انتهاء مشروعات المرحلة الثانية، **وهي نسبة مرتفعة** مروها إلى
ارتفاع نسبة الإنجاز في المشروعات التطويرية خلال المراحل الثلاث من الخطة الاستراتيجية من ناحية.



سياسة الجامعة في تحديث رسالتها وأهدافها الاستراتيجية



- قامت اللجنة الدائمة لتنفيذ ومتابعة الخطة الاستراتيجية بتشكيل فريق عمل لتحديث رسالة الجامعة واهدافها الاستراتيجية ومشروعات الخطة الاستراتيجية وانتهت اللجنة إلى ما يلي:
- الإبقاء على رسالة وأهداف الجامعة لأنها متسقة مع خطة التنمية العاشرة والتي تنتهي في ١٤٤٠ هـ .
- مد العمل بالخطة الاستراتيجية للجامعة لمدة ١٨ شهر لتلافي القصور الذي حدث في تنفيذ المرحلة الثالثة من الخطة الاستراتيجية نتيجة أزمة الحد الجنوبي .
- تم تصميم آلية لتحديث الخطة لمراجعة رسالة وأهداف الخطة الاستراتيجية للجامعة .





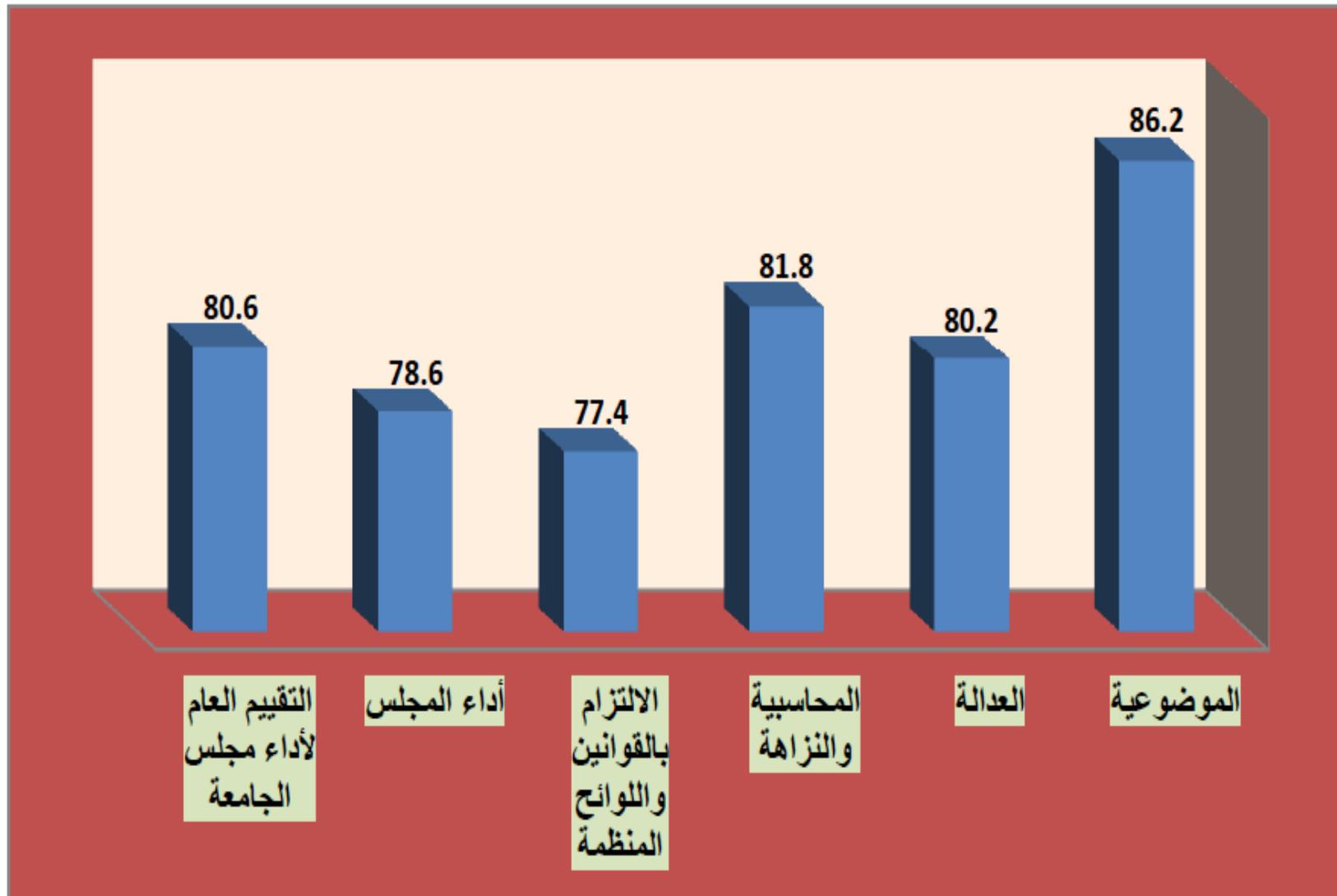
سياسة الجامعة في متابعة فاعلية مجلس الجامعة



آلية متابعة فاعلية مجلس الجامعة

- إحاطة أعضاء مجلس الجامعة عن فاعلية القرارات المتخذة في المجلس السابق وفق نموذج لمتابعة تنفيذ قرارات المجلس والتحقق من موائمتها مع سياسات الجامعة.
- التقرير السنوي عن أداء المجلس بالاستعانة بنموذج حصر للقرارات وفق المهام المحددة له بلائحة مجلس التعليم العالي .
- التقرير السنوي وعرضه على أعضاء مجلس الجامعة في المجلس الأول من الفصل الدراسي الأول عن العام الدراسي وإبراز المقارنة الداخلية لقرارات المجلس مع العام السابق له على ان ينتهي التقرير بقائمة من التوصيات ومناقشتها مع أعضاء المجلس وإقرار المتفق عليها .
- التقرير السنوي عن مؤشرات أداء قياس فاعلية أداء مجلس الجامعة .
- إقرار وتفعيل آلية لتأهيل أعضاء مجلس الجامعة الجدد وإحاطتهم بالقرارات السابقة استطلاع رأي منسوبي الجامعة في أداء مجلس الجامعة على أن توضع نتائجه ضمن التقرير السنوي لمجلس الجامعة .

الرسم البياني لابعاد (محاور) تقييم اداء مجلس الجامعة - الرصد الاول ١٤٣٧/١٤٣٨





سياسة الجامعة في إدارة المخاطر



إدارة المخاطر

- يوجد بالجامعة اللجنة الدائمة للأزمات والمخاطر أنجزت ما يلي :
- إدارة المخاطر الأكاديمية الناجمة عن أزمة الحد الجنوبي .



- وفقا لتوصية الهيئة قامت وكالة الجامعة للتطوير والجودة بإعداد خطة شاملة

للمخاطر شملت :

مخاطر المعامل الصحية والطبية / مخاطر المعامل العلمية والهندسية / مخاطر الوثائق وأمن المعلومات / المخاطر القانونية / المخاطر المالية / مخاطر الإعلام والصورة الذهنية / مخاطر الموارد البشرية / المخاطر الطبيعية / ومخاطر المنشآت والمرافق . - وضع اجراءات تفادي وقوع الخطر في المستقبل .



وتم تحديد ما يلي لكل نوع من المخاطر :

- حصر بجميع أنواع المخاطر المحتملة في المواقع ذات الاختصاص بنوع الخطر .
- تحديد قائمة بالجهات المرشحة لحدوث الخطر .
- وضع الخطة التنفيذية للتعامل مع الخطر وتشتمل على (وصف الخطر/ ومستواه وسياسة درئه / تأثير الخطر حال حدوثه / ومسؤول الموقع / ومسؤول التنفيذ والمتابعة) .
- وضع اجراءات التعامل مع الخطر حال حدوثه .
- وضع اجراءات التخلص من آثار الخطر بعد حدوثه .
- وضع اجراءات تفادي وقوع الخطر في المستقبل .



تابع : إدارة المخاطر

- ما هي أهم الإجراءات التي اتخذتها الجامعة للتعامل مع أزمة الحد الجنوبي .

أبرز قرارات الجامعة منذ نشوب الأزمة :

كيف واجهت جامعة نجران أزمة الحد الجنوبي؟

شكلت اللجنة الدائمة
لإدارة الأزمات بالجامعة
مكونة من ١٦ عضوا
برئاسة معالي
مدير الجامعة .



- ١- تعليق الدراسة في كافة كلياتها
وفروعها ١٧ / ٧ / ١٤٣٦هـ إلى ٨ / ١١ / ١٤٣٦هـ .
- ٢- وجه معالي مدير الجامعة بمعالجة أوضاع
الخريجين في جميع كليات الجامعة ١٩ / ٧ / ١٤٣٦هـ .
- ٣- إجراء اختبارات المتوابع كترجمهم من الطلاب
والطالبات في كليات العلوم والآداب ، والتربية ،
والهندسة ، والحاسب الآلي ٦ / ٨ / ١٤٣٦هـ .
- ٤- عودة أعضاء هيئة التدريس في ١٠ / ١٠ / ١٤٣٦هـ
وبدء استقبال الطلاب والطالبات وتقديم الإرشاد
الأكاديمي .
- ٥- بدأت الجامعة في تحويل جميع مقرراتها
النظرية إلى مقررات إلكترونية ١٠ / ١٠ / ١٤٣٦هـ .
- ٦- أعلنت الجامعة بأنها أتاحت أربع خيارات
للطلاب والطالبات ، النظام ، تعليم عن بعد ،
زائر ، التأجيل لمن يرغب دون احتسابه من فصول
التأجيل .



للجامعة الإلكترونية



مقررات الاختبارات

- ١- تقرر عقد اختبار البنين في المدينة الجامعية
في الفترة المسائية الفترة الأولى تبدأ في ٢ ظهرا ،
والفترة الثانية في ٤:٣٠ عصرا
- ٢- تقرر عقد اختبار الطالبات في المدينة الجامعية
بحيث تكون الفترة الأولى في الساعة ٨ صباحا والفترة
الثانية في الساعة ١٠:٣٠ ص .
- ٣- اختبار طالبات الأثنية والسنة التحضيرية سيكون
في كلية العلوم الطبية التطبيقية في المدينة
الجامعية
- ٤- اختبارات طالبات مجمع الفيصلية في مبنى
كلية الصيدلة ، وطالبات مجمع الشرفة في
كلية طب الأسنان في المدينة الجامعية .
- ٥- وفرت الجامعة في هذه المباني كل وسائل
السلامة ، وحددت البوابة الرئيسية خاصة لدخول
الطالبات إلى مقررات الاختبار .

www.faifaonline.net



تابع : إدارة المخاطر

- عرض لنموذج خطة المخاطر السنوية بالبرامج الأكاديمية



أولويات الجامعة في إدارة المخاطر

- تطوير اللوائح التنفيذية بما يضمن انتظام العملية التعليمية والحفاظ على أمن وسلامة منسوبي الجامعة في ظل أزمة الحد الجنوبي .
- أتمتة خطة المخاطر من خلال برنامج إلكتروني يربط إدارة الأمن والسلامة بكافة وحدات الجامعة الأكاديمية والإدارية .
- زيادة نسبة السعودة في الكادر الأكاديمي تحسباً للأزمات المالية ومخاطر التحولات السياسية في المنطقة العربية .



أُسئلة مهمة تتعلق بالمخاطر

- ما هي إجراءات الجامعة في حالة تعرض المدينة الجامعية لمقذوف صاروخي من الأراضي اليمنية ؟
- ما إجراءات الجامعة في حالة حدوث عمل تخريبي داخل المدينة الجامعية .
- ما إجراءات الجامعة في حالة حدوث كارثة طبيعية مثل سيل .. إلخ .



سياسة الجامعة في متابعة فاعلية الوحدات الأكاديمية والإدارية بالجامعة

آلية متابعة فاعلية الوحدات الأكاديمية والإدارية بالجامعة

التقارير الإحصائية

- التقارير الإحصائية الفصلية لمعدلات التقدم وتقديرات الطلبة على مستوى البرامج والكليات والجامعة .

مؤشرات الأداء والمقارنة المرجعية الداخلية والخارجية

- مؤشرات الأداء أهداف الخطة الاستراتيجية للجامعة .
- مؤشرات الاداء الرئيسية. مؤشرات الأداء لمراقبة ضمان جودة الأداء ببرامج الجامعة .
- مؤشرات أداء الخطة الاستراتيجية لوزارة التعليم (أفاق) .

التقارير السنوية

- التقرير السنوي للجامعة .
- التقرير السنوي للوكالات و الكليات والعمادات المساندة .
- تقرير عن تقدم الجامعة في تحقيق رسالتها وأهدافها الاستراتيجية .
- التقرير المرحلي عن انجازات مشروعات الخطة الاستراتيجية .
- التقرير السنوي عن المخاطر التي تواجه الخطة الاستراتيجية .
- التقرير السنوي لأداء اللجان الدائمة بالجامعة .
- التقرير السنوي عن فعالية نظام تفويض الصلاحيات .
- التقارير السنوية للبرامج الأكاديمية بالجامعة ودراستها بعمادة التطوير والجودة ولجنة التعليم والتعلم بوكالة الجامعة للشؤون التعليمية .



• سياسة الجامعة في تطوير اللوائح والأنظمة والسياسات



- أنشأت الجامعة اللجنة الدائمة لمراجعة السياسات واللوائح والإجراءات الداخلية ونطاق المسؤولية .
- بدأت اللجنة أعمالها بوضع خطة لعملها جاء في أولوياتها ما يلي:
- تبسيط الإجراءات في عمادة شؤون هيئة التدريس والموظفين .
- تدريب العاملين بعمادة شؤون هيئة التدريس والموظفين على توصيف الخدمات وإجراءاتها وتقديم الدعم الفني لها وتم الانتهاء بالفعل .
- اعتماد آلية لقياس فاعلية نظام التفويض بالجامعة .



مؤشرات الأداء

- مؤشرات الأداء على المستوى المؤسسي .
- مصفوفة المؤشرات .
- دليل المؤشرات .
- المقارنة المرجعية الداخلية والخارجية .
- أهم ملامح التقرير السنوي لمؤشرات الاداء على المستوى المؤسسي .
- مؤشرات الأداء لمراقبة ضمان جودة أداء البرامج .



مؤشرات الأداء

مؤشرات الأداء على المستوى المؤسسي (١٠٠ مؤشر)

مؤشرات أداء لمراقبة ضمان الجودة على البرامج (١٠ مؤشرات)



مصنوفة مؤشرات الأداء

مؤشرات أداء آفاق
(15)

مؤشرات الأداء الرئيسية
(28)

مؤشرات أداء مختارة لمراقبة
ضمان الجودة على برامج
(10) الجامعة

مؤشرات أداء الخطة الاستراتيجية
(57) للجامعة

مؤشر (100) إجمالي مؤشرات الأداء بالجامعة



دليل مؤشرات الأداء بالجامعة

(تعريف المؤشر)

اسم المؤشر (الكود)

(أداة القياس)

(تاريخ القياس)

(القيمة المستهدفة)

(مستوى البيانات)



المقارنة المرجعية الخارجية

• جامعة الملك خالد

• جامعة القاهرة

• جامعة الخليج العربي



التقرير السنوي لمؤشرات الأداء

مؤشرات الأداء على المستوى المؤسسي

مؤشرات الأداء لمراقبة ضمان جودة البرامج



أهم ملامح التقرير السنوي لمؤشرات الأداء على المستوى المؤسسي

Code	Indicator	Actual Benchmark	Target Benchmark	Internal Benchmark*	External Benchmark**			New Target Benchmark
					King Khalid Univ.	Cairo Univ.	Arabian Gulf Univ.	
KPI of NCAAA								
S1.1	Teaching staff's awareness ratings of the Mission Statement	%83.6= 4.18	%80= 4.00	-	%68.8 = 3.44	-	-	%80 = 4.00
S1.1	Students' awareness ratings of the Mission Statement	%75.6 = 3.78	%80 = 4.00	-	%68.8 = 3.44	-	-	%80 = 4.00
S1.1	Administrative staff's awareness ratings of the Mission Statement	%76.2 = 3.81	%80 = 4.00	-	%68.8 = 3.44	-	-	%80 = 4.00
S1.1	Stakeholders' awareness ratings of the Mission Statement and Objectives (Average rating on how well the mission is known to teaching staff, and undergraduate and graduate students)	%79.6 = 3.98	%80 = 4.00	-	%68.8 = 3.44	-	-	%80 = 4.00
S2.1	Stakeholders' evaluation of the Policy Handbook, including administrative flow chart and job responsibilities.	4.18= (%83.6)	(%80) = 4	3.95= (%79)	3.33 =%68.8	-	-	4.5= (%90)
S3.1	Students' overall evaluation on the quality of their learning experiences.	3.54= %70.8	4= % 80	3.4= %68	3.04= %60.8	(%71) = (3.55)	(%75) = (3.75)	3.75= %75
S3.2	Proportion of courses in which student evaluations were conducted during the year.	%100	%100	100%	42.93 %	-	-	100%

تصنيف نتائج قياس مؤشرات الأداء

• مؤشرات حققت المستهدف وتجاوزت القيمة المرجعية الخارجية

• مؤشرات حققت المستهدف وأقل من القيمة المرجعية الخارجية

• مؤشرات لم تحقق المستهدف وأقل من القيمة المرجعية الخارجية

• أمثلة لنتائج بعض مؤشرات الأداء التي حققت المستهدف وتجاوزت القيمة المرجعية الخارجية

- تحظى رسالة الجامعة بدرجة عالية من وعي ورضا المستفيدين سواء كانوا من أعضاء هيئة التدريس أو الإداريين أو الطلبة.

- أمثلة لنتائج بعض مؤشرات الأداء التي حققت المستهدف وتجاوزت القيمة المرجعية الخارجية

- ارتفاع درجة رضا الجهاز الإداري والأكاديمي عن كفاءة وفاعلية الهيكل الإداري للجامعة.



- أمثلة لنتائج بعض مؤشرات الأداء التي حققت المستهدف وتجاوزت القيمة المرجعية الخارجية

- ارتفاع نسبة رضا الطلاب عن الخدمات الصحية المقدمة لهم.

• أمثلة لنتائج بعض مؤشرات الأداء التي حققت المستهدف وتجاوزت القيمة المرجعية الخارجية

• تتمتع جامعة نجران بدرجة مرتفعة من توفر مصادر

التعلم (المكتبة الرقمية) مما يدعم التطور العلمي

والنمو العقلي والفكري والثقافي لأعضاء هيئة

التدريس والطلاب في مختلف البرامج الأكاديمية.



• أمثلة لنتائج بعض مؤشرات الأداء التي حققت المستهدف وتجاوزت القيمة المرجعية الخارجية

• تحظى خدمات تقنية المعلومات بدرجة مرتفعة من رضا المستخدمين سواءً كانوا طلبة أو أعضاء هيئة التدريس أو الإداريين.

- أمثلة لنتائج بعض مؤشرات الأداء التي حققت المستهدف وتجاوزت القيمة المرجعية الخارجية

- ارتفاع درجة فاعلية أداء القيادات الأكاديمية سواءً كانوا عمداء أو رؤساء أقسام، وكذلك أداء القيادات الإدارية، وهذا يعد مؤشر جيد لحسن اختيار القيادات في جامعة نجران.

• أمثلة لنتائج بعض مؤشرات الأداء التي حققت المستهدف وتجاوزت القيمة المرجعية الخارجية

• رضا أعضاء هيئة التدريس عن أداء وكالة وعمادة الجامعة للتطوير والجودة، والوحدات التابعة لها الحريصة على أداء واجباتها ومسؤوليتها المسندة إليها وفقاً لمعايير الجودة المقررة من قبل المركز الوطني للاعتماد الأكاديمي.

• أمثلة لنتائج بعض المؤشرات التي لم تحقق المستهدف وانخفضت عن القيمة المرجعية الخارجية

• انخفاض نسبة البرامج التي تتبنى المصادقة المستقلة من قبل متخصصين من داخل الجامعة لمعايير تقويم التحصيل العلمي للطلاب خلال السنة الدراسية، إلا أن هذه النسبة المنخفضة الحالية (٣٣,٣%) أفضل حالاً من نسبة العام الماضي (٢٣,٣%)، الأمر الذي يشير إلى أن هناك تحسن تدريجي للوصول للقيمة المستهدفة.

• أمثلة لنتائج بعض المؤشرات التي لم تحقق المستهدف وانخفضت عن القيمة المرجعية الخارجية

• انخفاض نسبة الطلبة اللذين أكملوا بنجاح السنة الأولى وكذلك اللذين أكملوا البرامج في الحد الأدنى من المدة.

• أمثلة لنتائج بعض المؤشرات التي لم تحقق المستهدف وانخفضت عن القيمة المرجعية الخارجية

- انخفاض نسبة رضا الطلاب عن الخدمات المكتبية المقدمة لهم، إلا أن النسبة الحالية (٦٨,٨%) هي أفضل حالا من نسبة العام الماضي (٥٧%)، الأمر الذي يشير إلى أن هناك تحسن في هذا المجال.

- أمثلة لنتائج بعض المؤشرات التي لم تحقق المستهدف وانخفضت عن القيمة المرجعية الخارجية

- انخفاض نسبة أعضاء هيئة التدريس اللذين لديهم بحث علمي واحد على الأقل خلال العام الماضي.
- انخفاض عدد ونسبة أعضاء هيئة التدريس المشاركين في أنشطة الخدمات المجتمعية.

- أمثلة لنتائج بعض المؤشرات التي لم تحقق المستهدف وانخفضت عن القيمة المرجعية الخارجية

- انخفاض نسبة الرضا الوظيفي للإداريين والإداريات.
- انخفاض درجة استثمار الجامعة لإمكانياتها في خدمة المجتمع المحلي.

التقرير السنوي لمؤشرات الأداء لمراقبة ضمان جودة البرامج





اختيار جهات المقارنة المرجعية الداخلية والخارجية

المقارنة المرجعية الخارجية (عن وجدت)	المقارنة المرجعية الداخلية	البرنامج	الكلية
جامعة الملك خالد	رياض الاطفال	التربية الخاصة	كلية التربية
جامعة الملك خالد	التربية الخاصة	رياض الاطفال	كلية التمريض
جامعة الملك خالد	الرصد السابق	برنامج التمريض	كلية العلوم الطبية التطبيقية
جامعة الملك خالد	برنامج العلاج الطبيعي	برنامج العلوم الاشعاعية	كلية الهندسة
جامعة الملك خالد	برنامج العلوم الاشعاعية	برنامج العلاج الطبيعي	كلية العلوم والآداب - نجران
جامعة الملك خالد	برنامج الهندسة المعمارية	برنامج الهندسة المدنية	كلية علوم الحاسب
جامعة الملك خالد	برنامج الهندسة المدنية	برنامج الهندسة المعمارية	كلية طب الاسنان
جامعة الملك خالد	برنامج اللغة العربية	برنامج اللغة الانجليزية	كلية الصيدلة
جامعة الملك خالد	برنامج الفيزياء	برنامج الكيمياء	عمادة السنة التحضيرية
جامعة الملك خالد	برنامج نظم المعلومات	برنامج علوم الحاسب	كلية العلوم الادارية
جامعة الملك خالد	برنامج علوم الحاسب	برنامج نظم المعلومات	كلية المجتمع
جامعة الملك خالد	برنامج المختبرات الطبية	برنامج طب الاسنان	كلية الطب
جامعة الملك سعود	الرصد السابق	برنامج الصيدلة	كلية الشريعة
جامعة الملك خالد	الرصد السابق	برنامج السنة التحضيرية	الاصد السانة
جامعة الملك خالد	الرصد السابق	برنامج الادارة العامة	
جامعة الملك خالد	الرصد السابق	برنامج ادارة الاعمال	
جامعة الملك خالد	الرصد السابق	برنامج ادارة الاعمال	
جامعة الملك خالد	الرصد السابق	برنامج علوم الحاسب	
جامعة الملك خالد	برنامج طب الاسنان	برنامج الطب	
جامعة الملك خالد	برنامج اصول الدين	برنامج الشريعة	
جامعة الملك خالد	برنامج الشريعة	برنامج اصول الدين	
جامعة الملك خالد	الاصد السانة	برنامج الكيمياء	

توزيع المؤشرات حسب طريقة الرصد وجمع البيانات

مؤشرات يتم رصدها من بيانات مركزية تتنوع مصادرها (عمادة القبول والتسجيل / عمادة التطوير والجودة)	مؤشرات تتم من خلال الحصر السنوي لبيانات خطتي البحث العلمي وخدمة المجتمع من البرامج	مؤشرات يتم رصدها بمقاييس موحدة وفي إطار زمني موحد من قبل وحدة قياس الأداء	
١	نسبة أعضاء هيئة التدريس (استقدا إلى دوام كامل أو ما يعادله)	١	التقييم الكلي للطلبة لجودة خبرات التعلم في الجامعة
٢	نسبة الطلبة الملتحقين بالبرامج الذين أكملوا بتجاح السنة الأولى	٢	نسبة المقررات التي يتم تقييمها من قبل الطلاب خلال العام الجامعي
٣	نسبة الطلبة الداخليين في برنامج البكالوريوس الذين أكملوا البرنامج في الحد الأدنى من المدة	٣	التقدير العام لجودة المقررات
٤	نسبة أعضاء هيئة التدريس المشاركين في أنشطة التطوير المهني في العام الماضي	٤	نسبة تقييم الطلبة للإرشاد المهني والأكاديمي



عينة من نتائج الرصد

رمز المؤشر	المؤشر	Actual Benchmark	Target Benchmark	Internal Benchmark*	External Benchmark**			New Target Benchmark
					جامعة الملك خالد	جامعة القاهرة	جامعة الخليج	
المؤشرات الرئيسية المؤسسية لمراقبة اداء ضمان الجودة للبرامج بالكليات								
S3.1	تقييم الطلبة الكلي لجودة خبرات التعلم في الجامعة	3.54= 70.8%	4= 80%	3.4= 68%	3.04= 60.8%	3.55 = 71%	3.75 = 75%	3.75= 75%
S3.2	نسبة المقررات التي تم تقييمها من قبل الطلاب خلال العام الجامعي	%100	%100	100%	42.93%	-	-	100%
S4.1	نسبة عدد الطلاب إلى عدد أعضاء هيئة التدريس (استنادا إلى دوام كامل أو ما يعادله)	15 : 1 (average)	15 : 1 (average)	15 : 1 (average)	20 : 1	11 : 1	13 : 1	15 : 1 (average)
S4.2	نسبة جودة المقررات من وجهة نظر الطلاب	77.2 %	80%	76.2%	72.4%	76.4%	86%	80%
S4.4	نسبة الطلبة الملتحقين بالبرامج الذين اكملوا بنجاح السنة الاولى	41%	60%	41.5%	49%	60%	80%	60%
S4.5	سبة الطلبة الملتحقين بالبرامج (البكالوريوس) الذين اكملوا البرنامج في الحد الأدنى من المدة	23.52%	50%	22%	39.35%	85%	67.5%	50%
S5.3	نسبة تقييم الطلبة للإرشاد المهني والأكاديمي	%70	%80	%64.8	70.8	75.4	76.4	%75
S9.2	نسبة أعضاء هيئة التدريس المشاركين في أنشطة التطوير المهني في العام الماضي	%35.6	%50	33.1%	36%	-	-	%40
S10.3	نسبة أعضاء هيئة التدريس بدوام كامل الذين لديهم بحث واحد على الأقل محكم ومنشور خلال العام الماضي	15.5%	50%	22.5%	-	-	-	50%

بطاقة الأداء

مؤشر S3.1 : خيرة الطالب

KPI: مؤشر خيرة الطالب						
NCAAA KPI Reference Number: <u>S3.1</u>						
Institutional KPI Reference Number:						
Actual Benchmark	Target Benchmark	Internal Benchmark*	External Benchmark**			New Target Benchmark
			جامعة الملك خالد	جامعة القاهرة	جامعة الخليج	
3.54= 70.8	4= 80%	3.4= 68%	3.04= 60.8%	(71) = (3.55)	(75) = (3.75)	3.75= 75%
Analysis (list strengths and recommendations):						
<p>تبلغ درجة رضا الطلبة عن خيرتهم التي اكتسبوها خلال فترة دراستهم " 3,04 " بجامعة نجران وهي تتخلف عن القيمة المستهدفة " 4 "، وتزيد على القيمة المرجعية لجامعة الملك خالد " 3,04 ".</p> <p>التوصيات:</p> <p>ضرورة الاستمرار في تفعيل قياس نواتج التعلم بشكل عرضي في جميع البرامج للوقوف المبكر على الخلل في الخيرة التي يكتسبها الطالب خلال فترة دراسته، بالإضافة إلى تفعيل الإرشاد الأكاديمي، وتوظيف المرافق والتجهيزات لخدمة العملية التعليمية، وتوظيف الجوانب النظرية كمواقف حياتية لاكتساب الطلبة خبرات التعلم وجعل التعلم ذو معنى لديهم.</p>						
* Explain:						
1. Why this internal benchmark provider was chosen?						
نظرا لأن الجامعة لا تضم فروع في هيكلها التنظيمي فقد اعتمدت القيمة الداخلية هنا على نتيجة العام السابق والتي بلغت 3,4						
2. How was the benchmark calculated?						
النسبة = (المتوسط الكلي للمقياس / عدد فئات سلم التدرج) * (100%)						
المتوسط الكلي = مجموع متوسطات فقرات المقياس / عدد فقرات المقياس						
3. Name of the internal benchmark provider						
وحدة قياس الأداء بوكالة الجامعة للتطوير والجودة.						
** Explain:						
1. Why this external benchmark provider was chosen?						
جامعة الملك خالد إحدى الجامعات الحريقة بالمملكة والمتمدة من هيئة تقويم التعليم وهي تقع داخل المنطقة الجنوبية للمملكة وهو نفس الموقع الجغرافي لجامعة نجران، ومن ثم توضح المقارنة المرجعية هنا المستوى التنافسي للجامعة في محيطها الجغرافي.						
2. How was the benchmark calculated?						
النسبة = (المتوسط الكلي للمقياس / عدد فئات سلم التدرج) * (100%)						
3. Name of the external benchmark provider.						
جامعة الملك خالد، جامعة القاهرة، جامعة الخليج العربي						





سياسة الجامعة في اختيار القيادات الأكاديمية



- الالتزام بلائحة مجلس التعليم العالي في اختيار القيادات الأكاديمية .
- تكليف العمداء من ذوي الاختصاص بالكلية :
(عمادة العلوم والآداب / العلوم الإدارية / اللغات والترجمة) نموذجاً للإجراءات التصحيحية .
- عدم تكليف القيادة الأكاديمية بأكثر من إدارة .
(تلبية متطلبات الهيئة في توصياتها عن المشروع التطويري)
- دراسة التكاليفات من قبل اللجنة الاستشارية الدائمة بالجامعة .



**سياسة الجامعة نحو تمكين العنصر النسائي
وزيادة مشاركته في اتخاذ القرارات وعضوية
المجالس العليا .**



- استحداث وكالة للجامعة لشؤون الطالبات .
- تكليف العنصر النسائي كوكيلات بجميع الكليات والعمادات المساندة ممن هن في درجة (أستاذ مشارك/ أستاذ مساعد/ محاضر) .
- إدراج الوكيلات من ذوي الدرجة العلمية أستاذ مساعد فأكثر ضمن عضوية مجالس الكليات .
- ضم جميع عضوات هيئة التدريس إلى تشكيل مجالس الأقسام العلمية بجميع كليات الجامعة .
- يتم دعوة المحاضرات إلى حضور مجالس الأقسام العلمية التي لا يوجد بها عناصر نسائية .



- تلتزم وكالة الجامعة للتطوير والجودة بأن تكون نتائج التقييم والتقارير الصادرة عن المتابعة ومؤشرات الأداء تتضمن تقارير منفصلة عن القسمين (الرجالي / النسائي) لمتابعة الأداء .
- تم إنشاء وحدات للتطوير والجودة بجميع الكليات في شطر الطلبة وتعيين مشرفين وحدات للتطوير والجودة من القسمين (الرجالي / النسائي) ويتم تشكيل جميع اللجان المختصة بأعمال الجودة والاعتماد الأكاديمية بمشاركة العنصرين الرجالي والنسائي ولا يتم اعتماد تشكيل إلا إذا كان مستوفيا لذلك .
- توفير البرامج التدريبية للتطوير المهني للقسم النسائي بشكل مكافئ للقسم الرجالي .



سياسة الجامعة نحو حل مشكلات القسم النسائي بنجران وشروبه .



- تم تشكيل فريق العمل من ممثلين من جميع الكليات بالجامعة (فرع نجران وشروره) من القسم النسائي فقط وبرئاسة المشرف العام على كليات البنات (وكيالة الجامعة لشؤون الطالبات حالياً) .
- قام فريق العمل بحصر لجميع المشكلات من خلال جلسات العصف الذهني مع عضوات هيئة التدريس ، لتصنيف محاور استمارة حصر المشكلات التي تواجهه عضوات هيئة التدريس بنجران وشروره .
- تم توزيع (الإستبانات) علي عدد (١١) كلية بالجامعة (نجران ، شروره) .



- تم الإستجابة من (٢١٦) عضوة هيئة تدريس بالقسم ، و تم تفريغ جميع الاستمارات وتحليلها .
- تم عقد جلسات تغذية راجعة بين عضوات هيئة التدريس بجميع كليات الجامعة لعرض مقترحات لحلول المشكلات الواردة في التقرير .
- تكليف عضوات هيئة التدريس بالقسم النسائي بالعمل وكيالات الكليات (للكليات) و العمادة (العمادات) المساندة مثال (وكيالة عمادة التعليم الالكتروني والتعليم عن بعد ، وكيالة عمادة المكتبات ، وكيالة عمادة شئون الطلاب ، وكيالة عمادة البحث العلمي ، وكيالة عمادة التطوير والجودة.....) .



- تم إنشاء وتجهيز مكتبة تتوسط كليات البنات بالحرم الجامعي من قبل عمادة المكتبات بالجامعة.
- انتقال الكليات إلى المقر الجديد للكليات بالمدينة الجامعية أتاح الفرصة إلى توفر العديد من القاعات التدريسية.
- تم افتتاح حضارة للأطفال بمقر كلية التربية تضم أطفال عضوات هيئة التدريس بالجامعة والهيئة الإدارية.
- تم إنشاء عيادة طبية توجد بمبنى القطاع الطبي (كلية الطب) .



- تم افتتاح مدارس بالمدينة الجامعية لجميع مراحل ما قبل التعليم الجامعي تضم أبناء جميع العاملين بالجامعة من أعضاء هيئة تدريس والإداريين .
- قامت وكالة الجامعة للتطوير والجودة بعقد مصفوفة تدريبية بعنوان (إِمكان) لتهيئة وإمداد القيادات بالمعلومات الأساسية في التخطيط والتعليم والجودة .
- تم بالفعل تخصيص سكن لعضوات هيئة التدريس السعوديات وغير السعوديات داخل المدينة الجامعية.



سياسة الجامعة في تحسين الرضا الوظيفي

وتحسين المناخ التنظيمي



• إعتداد آلية شاملة لتحسين الرضا الوظيفي لكافة منسوبي الجامعة
من خلال:

أولاً: تشكيل ثلاثة لجان وهي :

١- تشكيل لجنة التميز الإداري برئاسة وكيل الجامعة للتطوير
والجودة وتعني باستحداث عدد من الجوائز التشجيعية والتقديرية
لمنسوبي الجامعة .



٢- تشكيل لجنة لتأسيس النادي الاجتماعي لمنسوبي الجامعة برئاسة عميد عمادة شؤون الطلبة بما يسمح باستغلال القاعات الرياضية والترفيهية بالمدينة الجامعية لمنسوبي الجامعة وأسرههم .

٣- تشكيل لجنة مزايا برئاسة المشرف العام على العلاقات العامة والإعلام الجامعي وتعني هذه اللجنة بعقد اتفاقيات تعاون مع المؤسسات التجارية والرياضية والاقتصادية بالمجتمع للحصول على مزايا لمنسوبي الجامعة .



تابع : سياسة الجامعة في تحسين الرضا الوظيفي وتحسين المناخ التنظيمي

ثانيا : اتخاذ إجراءات تصحيحية وتوضيحية :

- ١- إضافة شرط لترشح الموظف لحضور دورات معهد الإدارة أن يكون قد حصل مسبقا على دورة واحدة على الأقل من دورات عمادة التطوير والجودة قبل عام من طلب الترشح .
- ٢- تصميم استبانة خاصة بقياس أسباب التسرب الوظيفي من الجامعة على أن يتم إدراجها ضمن النماذج التي يقوم الموظف باستكمالها عند إجراءات إخلاء الطرف .



تابع : سياسة الجامعة في تحسين الرضا الوظيفي وتحسين المناخ التنظيمي

٣- تكليف إدارة التطوير الإداري بالتعاون مع وحدة قياس الأداء بإعداد
دراسة عن أسباب التسرب الوظيفي.



تابع : سياسة الجامعة في تحسين الرضا الوظيفي وتحسين المناخ التنظيمي

٤- تكليف الإدارة القانونية بما يلي :

- إعداد دراسة قانونية عن إمكانية تشكيل مجلس لمديري العموم ومديري الإدارات برئاسة وكيل الجامعة وتقديم مقترح باختصاصاته في حالة عدم وجود مانع نظامي من تشكيله .

- إعداد مذكرة تفسيرية لنظام الترقيات والمكافآت بالجامعة تمهيدا لطباعتها بشكل مناسب لنشر الوعي بين منسوبي الجامعة بهذه القضايا وفق اللوائح المنظمة لها .



تابع : سياسة الجامعة في تحسين الرضا الوظيفي وتحسين المناخ التنظيمي

٥- تكليف وكالة عمادة التطوير والجودة بإعداد آلية لتفعيل نظام المبادرات لمنسوبي الجامعة .

٦- التوجيه لكافة الكليات والعمادات المساندة والإدارات العامة بإقامة حفلة سنوية لتكريم منسوبي الجهة من المميزين وتقديرهم معنويا وماديا وفق النظام .

٧- التوصية بعقد لقاء كل فصل دراسي بين قيادات الإدارة العليا للجامعة ومنسوبي الجهاز الإداري بالجامعة



سياسة الجامعة في

التواصل مع مؤسسات التوظيف وسوق العمل



- تصميم وتفعيل اللائحة الموحدة للمجالس الاستشارية بكليات الجامعة بحيث يتشكل مجلس استشاري لكل كلية من ممثلين من جهات التوظيف وسوق العمل ذات العلاقة ببرامج الكلية .
- إلزام جميع البرامج الأكاديمية بإعداد دراسة عن احتياجات سوق العمل.
- إنشاء مكتب للخريجين بعمادة شؤون الطلبة ولها مكاتب فرعية بجميع كليات الجامعة للتواصل مع الخريجين وتحديث قواعد البيانات.
- عقد يوم المهنة سنويا .



- تشجيع البحث العلمي في مجال التنمية المستدامة والبحوث التطبيقية بالمنطقة من خلال تمويل المشروعات البحثية بعمادة البحث العلمي
- إشراك المستفيدين في عمليات التخطيط الاستراتيجي ودراسة الاحتياجات .
- دراسة احتياجات مجتمع المنطقة عبر مؤسساته من خلال عمادة خدمة المجتمع والتعليم المستمر .



- عقد اتفاقيات تعاون مع مؤسسات المجتمع للتعاون المشترك وتلبية الاحتياجات
- إدراج الخدمة المجتمعية ضمن نظام تقييم أداء أعضاء هيئة التدريس .
- إلزام جميع البرامج الأكاديمية بتقديم تقرير سنوي عن المشاركات المجتمعية لأعضاء هيئة التدريس ضمن خطة عمادة التطوير والجودة .
- الحصر الإلكتروني للمساهمات المجتمعية بواسطة عمادة خدمة المجتمع .



• توصيات الهيئة في المشروع التطويري في مجال السلطات والإدارة



- تعيين وكيل جامعة لفرع شروره .
- رد الجامعة : رفض التوصية بالمفاهمة مع الهيئة
- لا يوجد للجامعة سوى فرعين للجامعة :
- الأول : في محافظة شروره ويضم عمادة لخدمة المجتمع ولها وكيل عمادة و كلية واحدة هي كلية العلوم والآداب لها عميد ويشارك في مجلس الجامعة ويحضر جميع الاجتماعات الخاصة بالإدارة العليا للجامعة .
- الثاني : في محافظة حبونا ويوجد بها فرع لعمادة خدمة المجتمع وفرع لكلية العلوم والآداب بنجران بها قسم اللغة الإنجليزية فقط .
- قامت الجامعة بتكليف منسقين (وكلاء) لكافة العمادات المساندة بفرع الجامعة بشرورة لتسيير أعمال العمادات المساندة وخدمة الكلية والطلاب واعضاء هيئة التدريس .



- ٢- تعيين وكالة جامعة للقسم النسائي في نجران مع منحها سلطات ومسؤوليات مماثلة لباقي وكلاء الجامعة.
- رد الجامعة : قبول التوصية
- ملخص لما قامت به الجامعة :
- تم إنشاء وكالة للجامعة لشؤون الطالبات وتكليف وكالة ولها صلاحيات كاملة في متابعة شؤون الطالبات أكاديميا وإداريا .



٣- تضمين تمثيل نسائي كاف في جميع الكيانات الرسمية وغير الرسمية للحوكمة، وخاصة في المستويات العليا للإدارة في الجامعة.

• **رد الجامعة : قبول التوصية**

• **ملخص لما قامت به الجامعة :**

- توجيه عمداء الكليات والعمادات المساندة لترشيح وكليات للكليات والعمادات من ذوي الخبرة من منسوبيهم .
- دراسة الترشيحات من قبل اللجنة الاستشارية الدائمة للجامعة والرفع بالترشيح النهائي لمعالي مدير الجامعة .
- إصدار قرارات من معالي مدير الجامعة بتكليف وكليات لجميع الكليات والعمادات المساندة .
- تم إدراجهم في مجالس الأقسام والكليات .
- تم تكليف مشرفة لوحدة التطوير والجودة بجميع الكليات والعمادات .
- إدراج العناصر النسائية في تشكيل جميع اللجان الخاصة بالتطوير والجودة بالكليات.



٤- تضمين تمثيل نسائي كاف في جميع الكيانات الرسمية وغير الرسمية للحوكمة، وخاصة في المستويات العليا للإدارة في الجامعة.

- **رد الجامعة : قبول التوصية مع إجراء تعديل**
- **ملخص لما قامت به الجامعة :**
- قيام اللجنة الدائمة لتنفيذ ومتابعة الخطة الاستراتيجية للجامعة بتشكيل فريق تحديث رسالة الجامعة واهدافها وغاياتها وأهدافها الاستراتيجية وتصميم آلية وإجراءات رسمية لمراجعة الرسالة والغايات والاهداف .
- انتهاء اعمال اللجنة بالتوصية باستمرار العمل بالرسالة والأهداف الإستراتيجية للجامعة لأنه سبق إعداد وائمة لها مع رؤية المملكة وخطة التنمية العاشرة على أن يستفاد بتوصية الهيئة مع الخطة الثانية .
- اعتماد آلية لتحديث الرسالة والأهداف الإستراتيجية .
- تحديث مشروعات الخطة الإستراتيجية للجامعة بدمج عدد من المشروعات واستحداث مشروعات جديدة .
- عرض توصيات الفريق على اللجنة الدائمة لتنفيذ ومتابعة الخطة الإستراتيجية لمناقشتها واعتمادها .



٥- تضمين تمثيل نسائي كاف في جميع الكيانات الرسمية وغير الرسمية للحوكمة، وخاصة في المستويات العليا للإدارة في الجامعة.

• **رد الجامعة : قبول التوصية مع إجراء تعديل**

• **ملخص لما قامت به الجامعة :**

- قيام وكيل الجامعة للدراسات العليا والبحث العلمي (أمين مجلس الجامعة) بتشكيل فريق من مستشاري التطوير والجودة بالجامعة لوضع مقترح لتصميم آلية لقياس فاعلية مجلس الجامعة .
- قيام الفريق بدراسة النظم والآليات المتبعة بالجامعات الوطنية والعالمية .
- وضع تصور مقترح لآلية قياس فاعلية أداء مجلس الجامعة .
- عرض الآلية على وكيل الجامعة للدراسات العليا والبحث العلمي لمناقشتها وإقرارها) .
- إصدار قرار تنفيذي من وكيل الجامعة للدراسات العليا والبحث العلمي وتعميم الآلية على أمانة مجلس الجامعة للتنفيذ .



- ٦- إنشاء إجراءات رسمية لتقييم فعالية مجلس الجامعة وإعلانها.
- **رد الجامعة : قبول التوصية**
- تم اعتماد آلية وتطبيقها .



- إيجاد توصيف للوظائف الإدارية ومسؤوليات الإداريين وذلك باللغة الإنجليزية.
- **رد الجامعة : قبول التوصية**
- **ملخص لما قامت به الجامعة :**
- تم ترجمة الدليل ورفعها على الموقع الإلكتروني.



- عدم تكليف أي شخص بأكثر من مركز قيادي واحد.
- **رد الجامعة : قبول التوصية**
- **ملخص لما قامت به الجامعة :**
- تم تكليف قيادات جديدة والإنتهاء من هذه الإشكالية بنسبة ١٠٠% .



- وضع خطة لإدارة المخاطر تأخذ في الحسبان جميع أشكال ومصادر المخاطر.
- **رد الجامعة : قبول التوصية**
- **ملخص لما قامت به الجامعة :**
- تم إعداد خطة شاملة لإدارة المخاطر بالجامعة .
- تم إنشاء لجنة دائمة لإدارة الأزمات والمخاطر .



- تأسيس آلية رسمية لتحسين المناخ التنظيمي من خلال المناقشة والتعامل المنهجي مع هموم الموظفين التي يتم تحديدها من خلال استبيانات الرضا الوظيفي.
- **رد الجامعة : قبول التوصية**
- **ملخص لما قامت به الجامعة :**
- تم إعداد آلية شاملة وتم تنفيذها وتحسن الرضا الوظيفي وتجاوز المستهدف ١٥,٢ % .



إشكاليات من واقع نتائج الدراسة الذاتية وتوصيات الرأي المستقل

- انخفاض معدلات الإكمال للطلاب وانخفاض معدلات تقدم الطلبة حسب المستويات .
- انخفاض ميزانية الخدمات الطلابية والأنشطة اللاصفية .
- انخفاض ميزانية البحث العلمي .
- انخفاض نسبة المساهمات المجتمعية لأعضاء هيئة التدريس .



شكرا لحسن استماعكم